**固定资产报失申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 固定资产名称 |  |  |  |
| 固定资产编号 |  |  |  |
| 型号、规格 |  |  |  |
| 数量 |  |  |  |
| 单价 |  |  |  |
| 总金额 |  |  |  |
| 厂家 |  |  |  |
| 购置日期 |  |  |  |
| 实际使用年限 |  |  |  |
| 领用人 |  |  |  |
| 固定资产报失原因： | | | |
| 申请单位: 申请人: 申请日期: | | | |
| 报失申请单位意见：  负责人: | | | |
| 院、部、处处理意见：  负责人签字: 部门盖章 | | | |
| 计财处审批意见：  负责人签字: | | | |