关于集中处置江宁校区实验室过期试剂的通知

各院部、单位：

为做好实验室废弃物的安全管理，学校现委托有资质的处置厂家对江宁校区的过期试剂进行回收处置。具体工作安排如下：

**一、时 间：2020年1月13日（周一）上午10:00-11:00**

**二、地 点：实验室废弃物暂存点（实训楼西侧）**

三、**注意事项**：

1. 请各实验人员将过期试剂用纸箱分类包装，在纸箱上张贴标签**（对于标签已毁，成分未知的过期试剂，标签填写：成分未知）**，并《实验室过期试剂登记表》（一式两份，见附件）。自行按时送往交接地点，待处置厂家现场核查后交接。对于包装或填写不规范的试剂不予接收。

2. 因过期试剂种类繁多，成分复杂，处置难度极大，请各实验人员把握此次集中处置的机会，及时清理实验室积存的过期试剂，减少实验室安全隐患。

3. 请实验人员在整理、搬运过期试剂的过程中注意安全，避免遗撒或者磕碰等情况，做好必要的防护措施，如穿戴实验服、手套、口罩等。

试剂包装纸箱和标签可以联系三废收集人员领取。

联系人：王师傅 联系电话：13770862644

未尽事宜请与实验室管理办公室联系。

联系人：徐老师 常老师 联系电话：86185032。

附件：实验室过期试剂登记表

国有资产管理处

2020年1月10日

附件：

**中国药科大学实验室过期试剂登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **院部：** | |  | **实验室：** | |  | | **实验室负责人：** |  | **联系方式：** | |  |
| **实验室**  **移交人：** | |  | **联系方式：** | |  | | **后勤集团交接人：** |  | **处置厂家交接人：** | |  |
| **序号** | **化学试剂名称** | | | **CAS号** | | **性质（易燃/易爆/有毒/其它危害性）** | | **包装** | **数量** | **备注** | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |
|  |  | | |  | |  | |  |  |  | |

**备注：[➀需要报废试剂的实验室将此表电子版发送国资处实验室办公室邮箱gzcsyb@cpu.edu.cn。](mailto:(需要报废试剂的实验室将此表电子版发送国资处实验室办公室邮箱gzcsyb@Cpu.edu.cn，此表纸质版待处置厂家回收处理前，填写完整；)**

**➁此表纸质版待处置厂家回收处理前填写完整（一式两份），现场签字交接。**